

**PUBBLICATO NELLA G.U.R.I. V° SERIE SPECIALE
N.12 DEL 28/01/2015**

Prot. n. _2464

**BANDO DI GARA A MEZZO PROCEDURA APERTA DA SVOLGERE
CON MODALITÀ TELEMATICA**

(D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.)

**Appalto n. 116/2014 Tender n. 199
SETTORI ORDINARI - SERVIZI**

per l'affidamento del: **ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E CONSEGNA DI CONTENITORI PER RIFIUTI PRESSO IL DOMICILIO DI UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE ED IN OCCASIONE DI ALTRE MANIFESTAZIONI PRESENTI IN TUTTO IL TERRITORIO DI ETRA S.P.A., COMPRESO IL SERVIZIO DI STOCCAGGIO PROVVISORIO DEI CONTENITORI. PERIODO 12 MESI. CIG N. 607374983A.**

1) ENTE APPALTANTE

“ETRA SpA” – Energia Territorio Risorse Ambientali – sede legale: Largo Parolini 82/b, 36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI), sede operativa: Via del Telarolo 9, 35013 CITTADILLA (PD) - tel. 049/8098818 - fax 049/8098701 - <http://www.etraspa.it> – e-mail: appalti@etraspa.it .

2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs 163/2006, **da svolgere in modalità telematica** e col sistema delle offerte segrete, con aggiudicazione in caso di unica offerta, purché congrua e con svincolo dall’offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

3) LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE E IMPORTO DELLE PRESTAZIONI

- a) **Luogo di esecuzione:** territorio servito da Etra S.p.A..
- b) **Descrizione delle prestazioni:** servizio di gestione, stoccaggio, consegna dei contenitori.
- c) **Importo a base di gara per 12 mesi:** € 398.513,45 di cui € 547,65 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Prezzo più basso espresso mediante indicazione della percentuale di ribasso sul prezzo unitario posto a base di gara, ai sensi dell’art. 82 D.Lgs. 163/2006, **con ricorso alla gara telematica.**

Unitamente all’offerta gli operatori economici dovranno altresì presentare, la dichiarazione dei costi di sicurezza “interni” sostenuti relativamente al presente appalto, ai sensi dell’art 86, comma 3 bis, e dell’art. 87, comma 4, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

L’appaltatore è inoltre tenuto a indicare il costo complessivo della manodopera, ai soli fini della verifica della congruità ai sensi del D.Lgs. 163/2006 – art. 82 comma 3 bis.

La gara telematica sarà svolta utilizzando il portale di e-procurement di BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici. Tale

portale è accessibile dal sito internet di ETRA SpA <http://www.etraspa.it> nella sezione e-procurement all'indirizzo <https://etraspa.bravosolution.com> (il "Portale").

Nel medesimo sito è pubblicato il Regolamento per partecipare alle gare telematiche.

Non sono ammesse offerte in aumento né in variante.

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutti i servizi previsti dal Capitolato speciale d'appalto.

Le offerte superiori alla soglia, calcolata ai sensi dell'art. 86, comma 1, D.lgs. 163/2006, sono assoggettate a verifica di congruità ai sensi degli artt. 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006, nonché degli artt. 284 e 121 del D.P.R. 207/2010.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque, non si farà corso all'individuazione delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 86, comma 1, ma si applicherà l'art. 86, terzo comma, del D. Lgs. medesimo.

5) PERIODO CONTRATTUALE:

Il presente appalto avrà durata dalla data di avvio del servizio per 12 mesi.

Alla scadenza del termine fissato il contratto s'intenderà risolto senza bisogno di particolari formalità, senza che per questo la ditta appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta.

6) FINANZIAMENTO

Viene assicurata la copertura finanziaria con fondi propri del Bilancio di ETRA SpA. Le modalità di pagamento sono previste dall'art. 10 del capitolato speciale d'appalto.

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi sanciti dall'art. 3 della L. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

7) CAUZIONI

A garanzia della sottoscrizione del contratto e delle eventuali sanzioni comminate, ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, la cauzione provvisoria è stabilita **nella misura del 2%** dell'importo posto a base di gara, compresi oneri di sicurezza, e cioè pari ad **€ 7.970,00.-**

La cauzione definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale che, trattandosi di accordo quadro, viene individuato in € 398.513,45.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del 50% nei confronti degli operatori economici in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 o ISO 14000, o EMAS, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI EN 45000 e della serie UNI EN ISO/IEC 17000.

Gli operatori economici in possesso di certificazione di sistema di qualità, al fine di usufruire del beneficio di cui sopra, dovranno presentare copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000, del certificato rilasciato dal soggetto certificatore; detto documento dovrà essere inserito tra la documentazione amministrativa, nell'apposito spazio riservato all'interno della busta digitale "Risposta di qualifica".

Nell'ipotesi di RTI, se solo alcuni operatori economici sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento non può godere di tale beneficio.

A pena di esclusione, le garanzie dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai fini dello svincolo della cauzione definitiva, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 113 del D. Lgs 163/2006.

Qualora l'aggiudicatario non ne sia già in possesso, lo stesso dovrà provvedere a stipulare e a depositare agli atti copia di una propria copertura assicurativa RCT/O (polizza assicurativa dell'attività dell'appaltatore), con la prova del pagamento della quietanza del premio per l'annualità in corso al momento della sottoscrizione del contratto e per tutte le annualità successive sino al termine del contratto di appalto. La mancata consegna e validità della polizza RCT/O dell'attività dell'appaltatore determina l'impossibilità di sottoscrivere il contratto di appalto e, pertanto, conseguentemente, la revoca dell'aggiudicazione del contratto/appalto e l'escussione della garanzia fideiussoria provvisoria.

In caso di subappalto del servizio l'appaltatore è tenuto in fase di richiesta di autorizzazione al subappalto a presentare, oltre alla propria copertura assicurativa RCT/O suddetta, idonea copertura assicurativa RCT/O (polizza assicurativa dell'attività del subappaltatore), con la prova del pagamento della quietanza del premio per l'annualità in corso al momento della sottoscrizione del contratto e per tutte le annualità successive sino al termine del contratto di subappalto.

L'operatività o meno delle coperture assicurative per carenza, invalidità, mancato o ritardato pagamento del premio e per qualsiasi altra causa, non esonerano – in ogni caso – lo stesso appaltatore dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti, né dal rispondere nei confronti di ETRA S.p.A. di quanto non coperto in tutto o in parte dalle suddette coperture assicurative.

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs 163/2006.

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., a meno che non dimostrino che hanno formulato autonomamente l'offerta. In quest'ultima ipotesi la dichiarazione potrà essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tale documentazione va inserita in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo) nella risposta economica, all'interno dell'apposito parametro denominato "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.".

Ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D. Lgs. 163/2006, l'attività di smaltimento è da considerarsi prestazione principale, mentre l'attività di trasporto è da considerarsi prestazione secondaria. Poiché non è possibile a priori quantificare l'ammontare della prestazione secondaria rispetto all'importo complessivo dell'appalto, in quanto non si conosce l'ubicazione dei siti di destinazione finale del rifiuto, si precisa che l'attività di trasporto potrà essere subappaltata a soggetto idoneo, **in misura non superiore al 30% del valore del contratto**, come indicato al successivo punto 9). Qualora, in relazione all'ubicazione dell'impianto di destinazione, si ritenga che il costo del servizio di trasporto superi il 30% del valore dell'appalto, lo smaltitore o l'intermediario non qualificati per l'esecuzione di tale prestazione potranno concorrere in R.T.I. di tipo verticale ovvero l'intermediario potrà concorrere mediante convenzione o contratto con trasportatore/i abilitato/i.

9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**:

- a) dichiarare di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, né in quelle ulteriori previste dalla normativa vigente al momento d'indizione della gara;
- b) essere iscritto all'Albo Nazionale delle imprese esercenti i servizi di trasporto;
- c) essere in possesso di certificazione di conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2008;
- d) avere la disponibilità delle dotazioni dei mezzi e delle attrezzature sottocitate;
- e) avere effettuato servizi analoghi nel triennio precedente dimostrabile esclusivamente con fatture per un importo non inferiore a 1.5 volte l'importo a base d'appalto;
- f) la ditta aggiudicataria dovrà avere a disposizione fin da subito o comunque entro il termine massimo di un mese dalla data di aggiudicazione :
 - a. uno o più depositi per un totale di minimo 4.500 mq di cui almeno 1.500 mq di superficie coperta e almeno 3.000 mq di superficie scoperta, a una distanza, misurata lungo il percorso stradale (fonte: google maps), non superiore a **20 km** dalla sede operativa di Etra S.p.A. di via della Centuriazione, Camposampiero (PD) per lo stoccaggio temporaneo di almeno:
 - b. n. 300 cassonetti da 1000 litri di volumetria;
 - c. n. 1.600 carrellati da 240 litri di volumetria;
 - d. n. 2.800 carrellati da 120 litri di volumetria;n. 120 palette (mq. per palette = 1.50) di contenitori di vario litraggio di volumetria.

- e. personale addetto alla gestione di carico/scarico merce anche presso le sedi Etra con mezzi adeguati ad ambienti e terreni disconnessi quali campi d'erba e/o superfici ricoperte con materiale inerte/stabilizzato;
- f. un carrello elevatore;
- g. attrezzatura idonea per le lavorazioni richieste da Etra S.p.A.;
- h. essere in possesso di apposite dime per l'applicazioni dei principali modelli di serrature applicabili su contenitori atti al conferimento rifiuti da 120 lt, 240 lt, 360 lt, 600 lt 1000 lt, 1700 lt.

L'Appaltatore dovrà dimostrare durante il servizio, in qualsiasi momento, il numero e qualifiche del personale messo a disposizione e di disporre della necessaria attrezzatura, in perfetta efficienza, per lo svolgimento dell'incarico a regola d'arte. .

L'appaltatore dovrà inoltre dotarsi di attrezzature hardware presso la propria sede, compresa connettività veloce (ADSL), in grado di garantire lo scambio rapido di dati relativi ai servizi da effettuare, per supportare il programma gestionale che ETRA S.p.A. fornirà.

L'appaltatore dovrà essere dotato, od averne la piena disponibilità, di idoneo impianto per la pulizia, lavaggio ed igienizzazione dei contenitori, provvisto di depuratore delle acque di lavaggio

L'appaltatore dovrà essere dotato almeno di n. 2 automezzi con massa massima complessiva non inferiore a q.li 35, muniti di sponda idraulica in grado di operare anche contemporaneamente e di raggiungere tutte le località del territorio gestito da ETRA S.p.A., compresi centri abitati, centri storici, zone montane, ecc.. e almeno n. 1 automezzo munito di gru idraulica per lo spostamento di contenitori detti "a campana" con portata utile minima di q.li 40.

Inoltre gli automezzi dovranno essere in grado di poter circolare 24h su 24h anche nei giorni festivi o giorni di divieto di circolazione e quindi la Ditta aggiudicataria dovrà munirsi di tutte le autorizzazioni necessarie. Etra S.p.A. fornirà le dichiarazioni necessarie.

10) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il presente bando, il disciplinare di gara e relativi allegati, il capitolato speciale d'appalto con i relativi allegati, il documento d'indicazione dei rischi e costi per la sicurezza dell'appalto in sede di gara - MD 409.01-, e infine il regolamento di accesso all'impianto sono reperibili sul sito Internet di ETRA SpA: <http://www.etraspa.it> nella sezione e-procurement all'indirizzo <https://etraspa.bravosolution.com> (il "Portale").

Referente per richieste di carattere amministrativo Dott.ssa Silvia Toderini, Servizio Approvvigionamenti della Società – sede operativa di Vigonza (PD), Via Grandi 52, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30 – tel. 049/8098443.

Eventuali informazioni potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30, a Luca Bernardi, tel. 049- 80987829 o +39 3472858728.

Le eventuali richieste di chiarimenti o quesiti d'interesse generale, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**Messaggi**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://etraspa.bravosolution.com>. **Nell'area riservata alla presente gara, nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso**, ETRA SpA provvederà a fornire le risposte almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, purché le richieste siano pervenute almeno **10 giorni** prima di tale termine. Le informazioni e le risposte alle richieste di chiarimenti pubblicate da ETRA SpA s'intendono note a tutti i concorrenti.

11) RICEZIONE DELLE OFFERTE

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere inserite, **in formato elettronico, nello spazio riservato alla gara di cui trattasi all'interno del portale di e-procurement sviluppato da BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, e dovranno essere inviate entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11.03.2015, sempre tramite il medesimo portale e-procurement. Tale portale è accessibile dal sito internet di ETRA SpA <http://www.etraspa.it> nella sezione e-procurement all'indirizzo <https://etraspa.bravosolution.com>.**

Alle dichiarazioni e agli altri elementi richiesti espressamente a pena esclusione nella presente gara, o comunque richiamati dal disposto dell'art. 46 comma 1-bis e dalla determinazione n. 4, assunta dall'A.V.C.P. in data 10/10/2012 (bando-tipo), tranne quelli di seguito riportati, si applicano gli artt. 38, comma 2 bis e 46, comma 1 ter del d.lgs. 163/06 e s.m.i.

Le relative richieste per l'attivazione del c.d. "soccorso istruttorio" verranno inviate ai concorrenti a mezzo PEC dall'aera messaggistica del Portale.

La sanzione pecuniaria per la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni è stabilita nella misura dell'uno per mille del valore della gara e per ciascuna fase della gara stessa (esame della documentazione amministrativa ed esame dell'offerta economica). Il versamento della sanzione sarà garantito dalla cauzione provvisoria.

Non si applicano le disposizioni di cui all'art. 38, comma 2 bis e l'art. 46, comma 1 ter del d.lgs. 163/06 e s.m.i. nelle seguenti ipotesi, che, ove si verificano, comporteranno l'esclusione immediata dalla gara telematica:

Non si applicano le disposizioni di cui all'art. 38, comma 2 bis e l'art. 46, comma 1 ter del d. lgs. 163/06 e s.m.i. nelle seguenti ipotesi, che, ove si verificano, comporteranno l'esclusione immediata dalla gara telematica:

- Offerta (intesa come buste digitali Risposta di qualifica o/e risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico;
- Offerta non sottoscritta (mancanza di apposizione della firma digitale nella risposta di qualifica o/e nella risposta economica);
- Offerta plurima o condizionata;
- Offerta in aumento;
- Mancata separazione offerta tecnica/offerta economica (solo per offerta economicamente più vantaggiosa);
- Mancata dichiarazione di voler subappaltare quote di lavori/servizi/forniture per cui non si possiede una specifica qualificazione (c.d. subappalto necessario);
- Omesso versamento del contributo dovuto all'ANAC entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara *.

* Solo nel caso in cui il concorrente abbia omesso di allegare nella busta di qualifica la ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC si applicherà il soccorso istruttorio di cui all'art. 38, comma 2 bis e l'art. 46, comma 1 ter del d.lgs. 163/06 e s.m.i.

12) MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

Le operazioni saranno svolte da un seggio di gara, nominato da ETRA SpA.

L'apertura delle offerte avverrà **con modalità telematica, in seduta pubblica, presso la sede operativa di ETRA SpA di Via del Telarolo n. 9 - 35013 Cittadella (PD), alle ore 9.00 del giorno 12/03/2015** alla quale saranno ammessi il legale rappresentante della ditta o suo procuratore munito di procura speciale, o un dipendente munito di apposita delega scritta.

13) DISCIPLINARE DI GARA

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché dallo schema di contratto. In caso di discordanze con il Capitolato speciale d'appalto prevalgono le norme del presente bando e disciplinare di gara. In caso di discordanze tra le norme del Capitolato speciale d'appalto e dello schema di contratto, prevalgono le norme previste nello schema di contratto.

Ai sensi dell'art. 34, comma 35 del D.L. 18/10/2012, n. 179, convertito in Legge 17/12/2012, n. 221, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (pubblicazione sui quotidiani del bando e dell'esito di gara) saranno rimborsate

dall'aggiudicatario, alla stazione appaltante.

Svolge le funzioni di responsabile del procedimento l'ing. Mario Passarini.

Il presente bando è stato inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee per la sua pubblicazione in data 13/01/2015

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Marco Bacchin)

Referente Servizio Approvvigionamenti: dott.ssa Silvia Toderini

DISCIPLINARE DI GARA

La numerazione dei paragrafi del disciplinare di gara fa riferimento ai corrispondenti paragrafi del bando

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Ai concorrenti che partecipano in raggruppamento è preclusa la partecipazione in forma singola o in altro raggruppamento.

Non è ammessa la partecipazione di un concorrente – anche in R.T.I. o consorzio – che abbia rapporti diretti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 C.C. con altro concorrente che partecipi singolarmente o quale componente di R.T.I. o consorzio, **a pena di esclusione** dalla gara sia della ditta controllante che della ditta controllata, nonché del R.T.I. o del consorzio al quale la ditta eventualmente partecipi. È invece ammessa la partecipazione del concorrente che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile dimostri, con documenti a propria discrezione, di aver formulato autonomamente l'offerta.

Tale documentazione, a descrizione del concorrente, va inserita in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo) nella parte economica, all'interno dell'apposito spazio telematico denominato "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.".

I concorrenti che intendono partecipare in forma associata devono indicare il raggruppamento che vogliono costituire fin dalla "Risposta di Qualifica" che deve, pena esclusione, essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte associate, con l'impegno, in caso di aggiudicazione a formalizzare il raggruppamento. In tal caso dovrà essere espressamente indicato il soggetto designato quale capogruppo.

Nel caso di riunioni temporanee (o di consorzi ordinari ex art. 2602 c.c.) già costituite o costituende, dovranno inoltre essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti. In ogni caso il soggetto designato quale capogruppo dovrà espletare il servizio in misura maggioritaria rispetto al singolo soggetto mandante. Inoltre, ciascun operatore raggruppato dovrà possedere l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali per la categoria e classe sufficienti a svolgere la parte di servizio che ha dichiarato di assumere a proprio carico.

È vietata qualsiasi modificazione della composizione del Raggruppamento temporaneo rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di "Risposta di Qualifica".

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' altresì possibile avvalersi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e con le modalità ivi indicate, dei requisiti di altro soggetto il quale non deve partecipare alla presente procedura in

proprio, o associato o consorziato ai sensi dell'art. 34 del succitato D.Lgs.

È vietato l'avvalimento dei requisiti di cui alle lettere c) e d) dell'art. 9 del bando di gara, ai sensi dell'art. 49, comma 1-bis del D.lgs. 163/2006.

9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

9.A) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELLE IMPRESE SINGOLE

Le ditte invitate alla procedura e che intendono presentare la loro offerta, devono essere in possesso dei requisiti seguenti:

- a. essere iscritto all'Albo Nazionale delle imprese esercenti i servizi di trasporto;
- b. essere in possesso di certificazione di conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2008;
- c. avere la disponibilità delle dotazioni dei mezzi e delle attrezzature sottocitate;
- d. avere effettuato servizi analoghi nel triennio precedente dimostrabile esclusivamente con fatture per un importo non inferiore a 1.5 volte l'importo a base d'appalto;
- e. la ditta aggiudicataria dovrà avere a disposizione fin da subito o comunque entro il termine massimo di un mese dalla data di aggiudicazione :
 1. uno o più depositi per un totale di minimo 4.500 mq di cui almeno 1.500 mq di superficie coperta e almeno 3.000 mq di superficie scoperta, a una distanza, misurata lungo il percorso stradale (fonte: google maps), non superiore a **20 km** dalla sede operativa di Etra S.p.A. di via della Centuriazione, Camposampiero (PD) per lo stoccaggio temporaneo di almeno:
 - n. 300 cassonetti da 1000 litri di volumetria;
 - n. 1.600 carrellati da 240 litri di volumetria;
 - n. 2.800 carrellati da 120 litri di volumetria;n. 120 palette (mq. per palette = 1.50) di contenitori di vario litraggio di volumetria.
 2. personale addetto alla gestione di carico/scarico merce anche presso le sedi Etra con mezzi adeguati ad ambienti e terreni disconnessi quali campi d'erba e/o superfici ricoperte con materiale inerte/stabilizzato;
 3. un carrello elevatore;
 4. attrezzatura idonea per le lavorazioni richieste da Etra S.p.A.;
 5. essere in possesso di apposite dime per l'applicazioni dei principali modelli di serrature applicabili su contenitori atti al conferimento rifiuti da 120 lt, 240 lt, 360 lt, 600 lt 1000 lt, 1700 lt.

10) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'appalto è disciplinato dal Bando di gara, dal presente disciplinare e relativi allegati, dal capitolato speciale d'appalto con i relativi allegati, dal documento d'indicazione dei rischi e costi per la sicurezza dell'appalto in sede di gara - MD 409.01, dal regolamento di accesso all'impianto e dal "Regolamento" del sistema di acquisti telematici di ETRA SpA consultabile all'indirizzo internet: <https://etraspa.bravosolution.com>.

La gara si svolgerà in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Portale accessibile all'indirizzo internet: <https://etraspa.bravosolution.com>.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi notificati a mezzo PEC. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella PEC indicata dal concorrente, in fase di registrazione al Portale, nella sezione "Gestione Profilo" della propria area utente. Il concorrente s'impegna a comunicare eventuali cambiamenti d'indirizzo PEC. In assenza di tale comunicazione la Stazione appaltante e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di notifica della comunicazione.

Eventuali comunicazioni da parte di ETRA SpA, aventi carattere generale ed inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Portale nell'area riservata alla gara nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso.

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione on line sul medesimo Portale.

Per operare sul Portale gli Utenti dovranno possedere i requisiti informatici previsti dal Regolamento del sistema di acquisti telematici di Etra SpA consultabile all'indirizzo internet: <https://etraspa.bravosolution.com>, **nell'area riservata alla gara nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso.**

Al fine della partecipazione alla presente procedura interamente gestita con sistema telematico è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dal DigitPA (www.digitpa.gov.it);
2. essere registrati al Portale con le seguenti modalità:
 - 2.i. cliccare su “Nuova registrazione” e completare il form relativo ai Dati di registrazione, tenendo presente che la email indicata nell’area “Informazioni utente” riceverà la password di accesso al Portale nonché ogni ulteriore comunicazione inerente il Portale medesimo al termine del processo di registrazione.
 - 2.ii. La registrazione al suddetto portale dovrà essere completata in tempo utile per poter effettuare la propria offerta. Si precisa che la registrazione è a titolo gratuito ed è condizione necessaria per la partecipazione alla gara, per l’invio di quesiti alla stazione appaltante, per la lettura delle risposte alle richieste di chiarimenti inviate dalla Stazione appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.
3. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password) nella sezione “Procedure ad evidenza pubblica” e cliccare su “RDO per tutti”.
 - 3.i. Accedere all’evento “rfq_299 – Appalto 115/2014 - Servizio di trasporto e smaltimento CER 20.02.01 proveniente dal polo rifiuti di Bassano del Grappa (VI)” e selezionare il tasto “esprimi interesse” dall’area “Azioni”;
 - 3.ii. Scaricare la documentazione fornita da ETRA nell’area “Allegati Buyer”;
 - 3.iii. Accedere a “Mia Risposta” e cliccare su “Rispondi” per procedere alla compilazione dei campi richiesti.

L’utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Username), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Per supporto tecnico relativo all’utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, **al numero di telefono 02 266002 616 o all’indirizzo di posta elettronica etraspa@bravosolution.com.**

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre i termini indicati al punto 11 del bando di gara, la documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in due Buste digitali denominate:

- a) “**Risposta di Qualifica**” (contenente la documentazione amministrativa);
- b) “**Risposta Economica**” (contenente la documentazione dell’offerta economica).

A) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE “RISPOSTA DI QUALIFICA”)

I documenti, indicati nel Portale, sono da prodursi con firma digitale (SOLAMENTE OVE RICHIESTA) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o, nei casi specificatamente indicati in appresso, in formato elettronico (scansione dell’originale cartaceo).

I documenti così prodotti dovranno poi essere inseriti nel sistema telematico.

Il Concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa, dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all’evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>;
2. all’interno dell’area denominata “RISPOSTA DI QUALIFICA” dovrà compilare, **a pena di esclusione**, il questionario proposto, indicando alla sezione “Informazioni di partecipazione” in che forma intende partecipare all’appalto tra quelle proposte dalla piattaforma, ed eventualmente aggiornando quanto già inserito in fase d’iscrizione all’Elenco Fornitori di ETRA SpA; **il questionario (secondo le indicazioni di cui alla successiva lettera C) dovrà essere salvato e firmato digitalmente, a pena esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio**, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e, in caso di procura, allegarla in formato elettronico (scansione dell’originale cartaceo), ai sensi dell’art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000. Nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo d’imprese costituendo o di consorzio ordinario costituendo la sottoscrizione dovrà

essere resa con le stesse modalità tanto dal rappresentante o procuratore della Ditta mandataria capogruppo che da quello/i della ditta/e mandante/i, **a pena esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio.**

3. allegare/aggiornare (laddove necessario) anche i documenti richiesti nel suddetto questionario, firmati con firma elettronica digitale ove richiesto.

Nel caso di partecipazione in forma di R.T.I., Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile le mandanti e le consorziate esecutrici dovranno compilare e allegare gli appositi documenti denominati "ETRA_template_Dichiarazioni_mandanti-consorziate". Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

In caso di R.T.I. e di consorzio ordinario è vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo/consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di Risposta di qualifica.

4. compilare, in caso di subappalto, l'apposita sezione. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'impresa la dichiarazione di subappalto dovrà essere resa dalla capogruppo.

Si precisa che il servizio non può essere subappaltato in misura superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto. Si richiama inoltre quanto previsto dall'art. 9 lettera d) del bando di gara.

In assenza d'indicazioni in merito al subappalto, la Stazione appaltante non concederà alcuna autorizzazione.

Si precisa che ETRA SpA si riserva di decidere, in sede di stipula del contratto, se provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite. In tal caso, l'appaltatore dovrà comunicare ad ETRA la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

In alternativa, ETRA pagherà l'importo del certificato di pagamento all'appaltatore, al quale sarà fatto obbligo di trasmettere, nel termine di venti giorni dalla data del pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da lui corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate nel predetto termine, ETRA sospenderà il successivo pagamento in suo favore.

L'appaltatore ha l'obbligo di corrispondere gli oneri della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici, senza alcun ribasso, ai sensi del comma 4 dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006.

5. **a garanzia della sottoscrizione del contratto e delle eventuali sanzioni comminate, ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, inserire, a pena esclusione**, la scansione della documentazione originale cartacea relativa alla cauzione provvisoria, qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, **nella misura di € 7.970,00.-, pari al 2%** dell'importo a base d'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, non considerata l'eventuale ripetizione del contratto; la cauzione dovrà essere costituita: in numerario, titoli di Stato o garantiti dallo Stato, fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati ai sensi del D.P.R. 115/2004 dal Ministero dell'economia e delle finanze e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta a Registro dei Revisori Legali e delle Società di Revisione di cui al D.M. dell'economia e delle finanze 20 giugno 2012 n. 145; la cauzione provvisoria dovrà essere conforme allo schema di polizza tipo previsto dal Decreto Ministeriale 12/3/2004, n. 123.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, **a pena esclusione**, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui al comma 1 dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'ammontare della cauzione è ridotto del 50%, ed è quindi pari all'1% dell'importo complessivo dell'appalto, nei casi previsti dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. Nell'ipotesi di

R.T.I., se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento non può godere di tale beneficio.

Nel caso di costituzione della cauzione mediante fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o la polizza fideiussoria assicurativa dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese, con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata, pena l'esclusione, a tutte le imprese associate del costituendo raggruppamento.

Ai concorrenti diversi dall'aggiudicatario, la comunicazione di restituzione della cauzione avverrà entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace.

6. i soggetti in possesso di certificazione di sistema qualità – al fine di usufruire del beneficio di cui al punto 7 del bando di gara – dovranno presentare copia del certificato rilasciato dal soggetto certificatore. La/le certificazioni della serie UNI EN ISO 9001:2008 prodotte in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo) dovrà essere inserito tra la documentazione amministrativa, nell'apposito spazio riservato all'interno della busta digitale "Risposta di qualifica", ossia la sezione Certificazioni 1.30 Certificazioni – Sezione Parametri eVM.
7. inserire, **a pena esclusione**, la scansione dell'originale di un documento di identità del sottoscrittore dell'offerta;
8. inserire, **a pena di esclusione**, la scansione dell'originale cartaceo della ricevuta di pagamento/scontrino, attestante il versamento del contributo di gara, con le modalità indicate dall'AVCP. Il CIG della presente procedura è il seguente: **607374983A. L'omesso versamento del contributo è motivo di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio;**
9. allegare, nel caso di avvalimento **a pena esclusione**, negli spazi dedicati all'interno della Risposta di Qualifica, la documentazione di cui all'art. 49, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., utilizzando il documento "ETRA_template_Dichiarazione Avvalimento" debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso. Allegare inoltre, **a pena esclusione**, copia del contratto, corredata dalla duplice firma digitale, del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui sopra, l'impresa concorrente può allegare, **a pena esclusione**, una dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006.
Ai sensi dell'art. 88, comma 1, del D.P.R. 207/2010, il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, **a pena esclusione**:
 - a. oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - b. durata;
 - c. ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Ai fini delle cause di esclusione dal presente appalto alle quali potranno applicarsi gli artt. 38, comma 2 bis e 46, comma 1 ter del d.lgs. 163/06 e s.m.i., si richiama inoltre quanto disposto dall'art. 46, comma 1-bis del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dalla determinazione n. 4 assunta dall'A.V.C.P. in data 10/10/2012 (bando-tipo).

In caso di R.T.I., Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile, a pena di esclusione, la documentazione di cui sopra deve essere prodotta anche dalle Imprese mandanti/consorziate esecutrici, secondo le modalità indicate nella "Risposta di Qualifica".

B) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA")

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, incondizionata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta partecipante.

Il Concorrente, per inserire la propria offerta economica dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>;
2. all'interno dell'area "Offerta Economica" compilare, **a pena esclusione**:
 - ⇒ il parametro "**Ribasso percentuale sull'elenco prezzi**" esprimendo, in cifre, nella colonna denominata "Offerta", e in lettere, nella colonna denominata "Offerta in lettere", il ribasso percentuale sul totale - posto a base di gara, che varrà ai fini contrattuali. Qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere verrà preso in considerazione quello espresso in lettere;
 - ⇒ il parametro "**Costi di sicurezza interni all'azienda**" indicando, al solo fine di consentire a questa stazione appaltante di valutarne la congruità, i costi specifici connessi all'attività aziendale, sostenuti da codesta impresa, rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio in appalto;
 - ⇒ indicare il "**Costo complessivo della manodopera**, ai soli fini della verifica della congruità ai sensi del D.Lgs. 163/2006 – art. 82 comma 3 bis.
 - ⇒ ricorra l'opzione di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-quater del D.lgs. 163/2006, il parametro "Documentazione in caso di controllo art. 2359 cc." secondo le indicazioni della piattaforma medesima.

In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;

3. cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Resta inteso che gli oneri per la sicurezza, pari a € 547,65-, non sono soggetti ad offerta.

C) FIRMA DIGITALE DELLE BUSTE ELETTRONICHE

Infine, per inviare la propria offerta e firmare le buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su "Invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione sia dell'offerta economica sia della documentazione amministrativa;
2. seguire le istruzioni della piattaforma per generare i file PDF della Risposta di qualifica e della Risposta economica e **caricarli firmati digitalmente, a pena esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio**, (dal titolare o legale rappresentante) secondo le indicazioni della piattaforma medesima.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'impresе costituendo o di Consorzio Ordinario costituendo la "Risposta di qualifica" e la "Risposta economica" dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o procuratore della impresa mandataria capogruppo che da quello/i della impresa/e mandante/i, a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio.

12. MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

Il Sedgio di gara, il giorno fissato al punto **12)** del bando procede all'apertura dei plichi elettronici, in seduta pubblica, e, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte inserite nel sistema telematico dalle Ditte partecipanti:

- a) verifica la correttezza formale della documentazione amministrativa richiesta e in caso negativo procede, se vi ricorrono i presupposti ad attivare il procedimento di soccorso istruttorio di cui gli artt. 38, comma 2 bis e 46, comma 1 ter del d.lgs. 163/06 e s.m.i., altrimenti all'esclusione immediata dalla gara.

Le relative richieste per l'attivazione del c.d. "soccorso istruttorio" verranno inviate ai concorrenti a mezzo PEC dall'aera messaggistica del Portale. Il concorrente sarà invitato ad integrare o regolarizzare le carenze riscontrate nel termine di 10 (dieci) giorni decorrenti dalla ricezione dell'invito, pena l'esclusione dalla gara.

- b) verifica se siano state presentate offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo.
- c) procede quindi, per i concorrenti ammessi, all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche per la verifica della regolarità formale.

Il sistema telematico, in automatico, procede ad individuare, nei modi indicati dall'art. 86 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, la soglia dell'anomalia, ossia procede come in appresso:

1. stabilisce la media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte di maggior ribasso e del 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte di minor ribasso;
2. incrementa la predetta media dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, sempre senza considerare le offerte escluse dal computo di cui al precedente punto 1.

Il sistema poi individua i concorrenti che hanno offerto un ribasso pari o superiore a tale soglia, la cui offerta dovrà essere sottoposta a verifica di congruità secondo quanto prescritto dagli artt. 86, comma 1, 87 ed 88 del D.Lgs. 163/06, nonché gli artt. 284 e 121 del D.P.R. 207/2010 ed individua, conseguentemente, il concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

Qualora il numero di offerte economiche ammesse sia inferiore a cinque, non si determinerà la soglia di anomalia come previsto nei precedenti paragrafi, ma il Responsabile del Procedimento in fase di progettazione potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Terminate le operazioni di gara la Stazione Appaltante chiederà all'aggiudicatario di inviare, a pena di esclusione, tramite posta ordinaria, entro 5 giorni dalla ricezione della richiesta, l'originale cartaceo di tutta la documentazione non prodotta digitalmente.

Il Seggio di gara rimette gli atti di gara al Responsabile del Procedimento in fase di progettazione, che provvederà alla valutazione della congruità delle offerte, ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e in attuazione di quanto previsto dall'art. 121 del DPR 207/2010

Il Responsabile del Procedimento si riserva la facoltà di procedere alla verifica contemporanea delle migliori offerte presunte anomale, non oltre la quinta, nel rispetto delle procedure e dei termini fissati dall'art. 88 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

All'esito della valutazione di congruità effettuata dal Responsabile del Procedimento, il Seggio di gara quindi, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti ammessi, procede ad aggiudicare provvisoriamente la gara e a redigere la relativa graduatoria, sulla base delle offerte economiche pervenute e dell'esito della verifica di congruità effettuata dal Responsabile di Procedimento.

Dopo la pronuncia dell'aggiudicazione provvisoria, il seggio rimetterà gli atti di gara al Direttore Generale per la pronuncia dell'aggiudicazione definitiva, che diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. 163/2006.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e di verifica dell'idoneità dell'aggiudicatario sotto il profilo della sicurezza.

13. VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

Entro 10 giorni dalla data di conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante provvederà a richiedere al concorrente aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa di ammissione indicati al punto 9) del Bando di gara, autocertificati in sede di "Risposta di Qualifica".

Nel contempo, la stazione appaltante provvederà a verificare, sempre nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per ETRA SpA, il possesso dei requisiti soggettivi autocertificati in sede di "Risposta di qualifica".

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nella "Risposta di Qualifica", si provvederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della cauzione provvisoria e

alla comunicazione del fatto all'ANAC. Si procederà alla verifica del possesso dei requisiti soggettivi e di capacità tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara dai concorrenti che seguono in graduatoria e alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione.

Si procederà inoltre all'acquisizione dei dati e documenti di cui al D. Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

DISPOSIZIONI VARIE

- a) Prima di effettuare pagamenti di importo superiore a diecimila euro ETRA SpA procederà alla verifica di cui all'art. 2 del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18.01.2008, n. 40, inoltrando apposita richiesta a Equitalia Servizi Spa, al fine di accertare eventuali inadempimenti a carico dell'appaltatore in materia tributaria e finanziaria.
In caso d'inadempimento all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno al suddetto importo, ETRA SpA non procederà al pagamento, segnalando la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.
- b) Possono essere presenti allo svolgimento delle procedure di gara i titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese offerenti o loro sostituti in possesso di regolare procura, oppure persone all'uopo delegate munite di apposita delega, i quali possono richiedere di iscriversi a verbale eventuali interventi formali in sede di gara.
- c) Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa nel giorno ed ora previsti, fissando comunque una nuova data od orario che dovranno essere comunicati a tutti i concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.
- d) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.
Non sono ammesse varianti.
Il verbale delle operazioni di gara non terrà luogo di formale contratto.
ETRA Spa si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non soddisfacenti o di mutate esigenze.
- e) Ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006, all'Impresa aggiudicataria è fatto obbligo di trasmettere alla Stazione Appaltante, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti effettuati dalla stessa aggiudicataria al subappaltatore o al cottimista. Nel caso di mancata trasmissione delle fatture quietanzate, sarà sospeso ogni pagamento nei confronti dell'impresa aggiudicataria.
- f) Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.
Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
E' vietata la cessione del contratto.
- g) Per le procedure di ricorso avverso l'iter di appalto e fino alla stipula del contratto, l'organo competente è il T.A.R. Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie, invece, che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non sarà possibile definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 240 del D. Lgs. n. 163/2006, saranno attribuite alla competenza del Foro di Vicenza.
- h) Nel caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.
- j) Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003:
Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.
Ai sensi dell'art.13 del d.lgs. 196/2003, si fornisce la seguente informativa:

- 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti per lavori forniture e servizi (D. Lgs. n. 163/2006).
 - 2) Il conferimento dei dati richiesti, sia in sede di gara, sia ad avvenuta aggiudicazione, ha natura obbligatoria. A tal riguardo si precisa che:
 - a) – per i documenti da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesti, a pena di esclusione dalla gara medesima;
 - b) – per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dell'aggiudicazione.
 - 3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - a) – al personale dipendente della società, responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - b) – a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi del D. Lgs n. 163/2006;
 - c) – ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di contratti pubblici.
 - 4) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
 - 5) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
 - 6) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto od in parte per motivi legittimi al trattamento, al trattamento a fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, di compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, come previsto dall'art.7 del D. Lgs 196/2003.
 - 7) Il titolare del trattamento dei dati è ETRA SpA con sede legale in Bassano del Grappa (Vi), Largo Parolini n. 82b, nella persona del legale rappresentante, mentre l'elenco nominativo dei responsabili può essere richiesto al seguente indirizzo e-mail: privacy@etraspa.it
- Con la sottoscrizione dell'offerta, la ditta dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 del D. Lgs 196/2003 ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati ai sensi dell'art.23 del d.lgs. 196/2003.

Servizio Approvvigionamenti: dott.ssa Silvia Toderini